

СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН “ИЗГРЕВ”

**ДЕТСКА ГРАДИНА № 34 “БРЕЗИЧКА”**

София ; ✉ **ПТК-1172** ; р-н „Изгрев„ ; ул. „Вл.Трендафилов“ № 5

☎ тел. 8628340

e-mail: [ODZ34@abv.bg](mailto:ODZ34@abv.bg)

---

Утвърждавам;

/ Т. Йосифова/

Директор на ДГ № 34 „Брезичка“

**ПРАВИЛНИК**

**за създаване на организация за опазване здравето и  
живота  
на децата и работещите в ДГ № 34 „Брезичка” в  
условията на разпространението на КОВИД-19**

## **Общи положения**

**Чл. 1.** С този правилник се определят изискванията за създаване на организация за опазване здравето и живота на децата и работещите в Детска градина № 34 „Брезичка“ в условията на разпространението на КОВИД-19.

**Чл. 2.** Правилникът има за цел да конкретизира основните мерки, които трябва да се спазват в ДГ № 34 „Брезичка“ при създаването на организация за грижата и контрола, които се осъществяват за опазване здравето и живота на децата и работещите в условията на разпространението на КОВИД-19.

**Чл. 3.** Настоящият правилник е съобразен с актуалните препоръки на Министерство на здравеопазването и регионалните здравни инспекции (РЗИ) и е създаден на основание Насоките за работа на детските градини през учебната 2020-2021 година в условията на КОВИД-19 на МОН.

**Чл. 4.** Мерките в настоящия правилник ще бъдат актуализирани и допълвани при необходимост и в зависимост от епидемиологичната ситуация.

## **Раздел I**

### **Област и ред за прилагане на правилника**

**Чл. 5.** Изискванията и мерките, определени в този правилник са за всички служители, деца, родители на деца, както и за външни лица, посещаващи по различен повод детската градина.

**Чл. 6.** Правилникът определя задълженията на длъжностните лица и различните категории персонал, съобразно длъжностната им характеристика по създаване на организация за опазване здравето и живота на децата и работещите в Детска градина № 34 „Брезичка“ в условията на разпространението на КОВИД-19.

**Чл. 7.** Всички служители при извършване на ежедневната си дейност, подлежат на контрол за спазване на изискванията и мерките, определени в този правилник.

**Чл. 8.** С оглед опазване живота и здравето на децата, техните семейства и персонала в ДГ № 34 „Брезичка“ и недопускане възникването на епидемични взривове или съответното им ефективно ограничаване, в случай на възникване, следва:

1. Да се осигурят условия за поддържане на максимално безрискова среда в условията на епидемия като продължат да се спазват изискванията за учестена дезинфекция и да се предприемат мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата.

2. Да се изпълняват стриктно здравните правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19.
3. Да продължи и да се засили взаимодействието с родителите през периодите на преустановяването на присъствието, съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19 и да се усъвършенстват организационните модели и практики за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи си общности.
4. Да се използват пълноценно всички възможности за обща и допълнителна подкрепа за децата, които продължително не са посещавали детска градина, както и за подкрепа на децата в задължителна предучилищна възраст с установен висок риск от COVID-19.
5. Да се осигурят условия за поддържане на положителен психоклимат за намаляване на факторите на напрежение и стрес и за предотвратяване на дезинформацията.

**Чл. 9.** Мерките в настоящия правилник са структурирани около петте основни принципа, указани в чл. 6., т. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т. 5 и определят прилагането на комплекс от мерки и правила на поведение в ДГ № 34 „Брезичка“.

## **РАЗДЕЛ II**

### **Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията**

**Чл. 10.** Всички служители, деца, родители на деца, както и външни лица, посещаващи по различен повод детската градина са длъжни да спазват мерките за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

**Чл. 11.** Намаляване на средата на взаимодействие чрез прилагане стратегията на дистанция (невзаимодействие) между децата и персонала от отделните групи, както следва:

1. Задължителна е физическата дистанция между децата от отделни групи.
2. Задължителна е физическата дистанция между персонала на отделни групи – задължително е спазването на дистанция между учителите от отделните групи.
3. Ограничаване броя на другите педагогически специалисти, които се налага да влизат в повече от една група.
4. Не се допуска събиране на едно място на персонал от отделните групи, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата.
5. Задължителна е физическата дистанция между родителите и персонала на детската градина.
6. При наличието на болно дете – за среда на взаимодействие да се приема само групата, в която то се обучава.

**Чл. 12.** Задължително е носенето на лични предпазни средства (маски/шлемове), както следва:

1. В общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения) – от директор, всички учители, другите педагогически специалисти, преподаватели по ДОД, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица.
2. В групите, във физкултурен и в музикален салон – от учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти, преподаватели по ДОД и медицинските лица, когато работят с повече от една група.

**Чл. 13.** Задължително е стриктно спазване на графика за извършване на дезинфекция на повърхностите и проветряване, както следва:

1. Извършва се ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, шкафове, врати, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове, плочки по стените и др.
2. Ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените.
3. При наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.
4. Във всички санитарни помещения и тоалетни е необходимо да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия.
5. Задължително е използването на индивидуални салфетки за ръце.
6. Минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд).
7. Проветряване на всички помещения често, за поне 10 мин. на всеки астрономически час, в работния ден.
8. Ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично изтупване на завивките и килимите и ежемесечно изтупване на дюшеците (матраците).
9. При дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети.
10. Извършва се задължително три пъти дневно измиване и дезинфекция на тоалетните.
11. При извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от ясените групи се използва отделна престилка.
12. След обслужване на всяко дете, помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си.

13. Извършва се задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетна.
14. Задължително е стриктно използване на индивидуални съдове-алпака и прибори за всяко едно дете при всяко отделно хранене /сутрешна закуска, закуска-плод, обяд-първо, второ и десерт и следобедна закуска/ и дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба.
15. Не се допуска използването на еднократни съдове /в това число картонени или пластмасови чаши/ при храненето на децата.
16. Задължително е използването на индивидуални чаши за вода за всяко дете, както следва:
  - при използване на еднократни чаши – след употреба се изхвърлят в кош за разделно събиране на отпадъци;
  - при използване на индивидуални чаши за многократна употреба – ежедневно двукратно задължително дезинфекциране на чашите.
17. Извършва се почистване и дезинфекциране на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно.
18. Извършва се два пъти дневно почистване и дезинфекциране на входовете на групите и на шкафовете за обувки на децата.
19. Поддържа се постоянно навлажняване с дезинфекционен разтвор на стелките поставени пред всеки вход за дезинфекциране на обувки.
20. Не се допуска внасяне без предупреждение и съгласуване с мед. сестрите и учителите на стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла.
21. Не се допуска използване на плюшени играчки.
22. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, следва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19.
23. Задължително се извършва изхвърляне на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.
24. Извършва се задължително дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките веднъж дневно.
25. Храната следва да се приготвя в обособения към ДГ № 34 „Брезичка” кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.
26. Дезинфекцията следва да се извършва с разрешени от Министерството на здравеопазването за пускане на пазара биоцидни препарати, които са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

**Чл. 14.** Извършване на засилена лична хигиена и създаване на условия за това, както следва:

1. Извършва се ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата.
2. Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи.
3. Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне.
4. Доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

**Чл. 15.** Сутрешен прием на децата в ДГ № 34 „Брезичка“ се извършва при условия, както следва:

1. При подходящи климатични условия сутрешен филтър в детската градина се извършва на открито.
2. При влошени климатични условия приемът на децата в детската градина се извършва в отделните входи на групите при спазване на отстояние най-малко 2м между семействата като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.
3. Приемът в детската градина се извършва от медицинската сестра по предварителен график.
4. Измерването с термометър на температурата на децата се извършва от мед. сестра съгласно графика за сутрешен филтър.
5. Приемът в случаите, в които мед. сестра не е в график, се извършва от учителите, които са първа смяна в групата при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем.
6. В случай на констатиране на признаци на заболяване /температура над 37,3 градуса или видимо общо неразположение/ детето не се приема в детската градина.
7. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване и носенето на маска не е препоръчано от личния му лекар.
8. Родителите не се допускат в сградата на детската градина. За известяване на учителя при приемане или издаване на децата се използват домофоните на всеки вход.
9. Учителят приема и издава детето на входа на сградата, в която се помещава групата. При подходящи климатични условия децата се издават от учителите на дворната площадка на групата.
10. При издаване на детето следобяд – след като съобщи на учителя, че е дошъл, родителят взема детето си и заедно с него следва незабавно да напусне двора на детската градина.
11. При обстоятелства налагащи да бъде допуснат родител в сградата на детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцунни и да дезинфектира ръцете си преди влизане.

12. При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.
13. За децата, които възобновяват посещенията си в детски градини и ясли, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.
14. С оглед опазване здравето на децата и предотвратяване струпване на родители и деца пред кабинетите на общопрактикуващите лекари, родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

**Чл. 16.** Преди планираното посещение на детето на детска градина родителите са длъжни:

1. Да уведомят директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина.
2. Да подготвят предварително необходимите документи за прием.
3. Да се запознаят с предоставените им от ДГ № 34 „Брезичка” полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на рехабилитацията на детето им.
4. Да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно.
5. При необходимост да изчакват на нужното разстояние, за да се предотврати струпване.
6. Да не водят детето в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура по-висока от 37,3 градуса.
7. Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице.
8. Да осигурят за детето си поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

**Чл. 17.** Медицинските сестри на кабинет в ДГ № 34 „Брезичка” са отговорните лица, регулиращи организацията и спазването на правилата във връзка с епидемията КОВИД-19 и са длъжни да извършват:

1. Запознаване на персонала, децата, семействата и на външните посетители със здравните изисквания.

2. Осъществяване на наблюдение, контрол и ежеседмични проверки за изпълняването на мерките и правилата, произтичащи от настоящия правилник и отразяване на резултатите от проверките в контролни протоколи.
3. Изготвяне на график за почистване и дезинфекция на всички помещения в сградите и на дворните площадки.
4. Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционни дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от Министерството на здравеопазването разрешения съвместно от медицинското лице в детската градина.
5. Определяне бройката на необходимите материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.) и осигуряване на тези материали редовно и в необходимите количества.
6. Осигуряване на резерв от маски за децата в случай на необходимост от използване.
7. Предварително уточняване между детската градина и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.

**Чл. 18.** Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на ДГ № 34 „Брезичка“:

1. При подходящи климатични условия сутрешният филтър на децата се извършва на двора на детското заведение.
2. При прием в група родителите се насочват по отделните маршрути към входовете на съответната сграда, както следва:
  - Първи Блок – функционира един общ вход – за първа гр. „Калинки” и за втора гр. „Слънчице”
  - Втори Блок – функционира един отделен вход – за трета гр. „Славейче” за първа А гр. „Смехоранци”, за четвърта гр. „Лъвче”, и четвърта гр. „Мики Маус”,
  - Трети Блок – функционира един общ вход – за Яслена гр. „Патета”, за яслена група „Мишлета”, Трета А гр. „Котета” и за Втора А гр. „Малкият принц”.
3. При дежурство по график мед. сестра извършва сутрешен филтър на входа на съответната сграда.
4. При прием на детето от учителя, следва родителят да извести по домофона за пристигането си и да изчака на входа до приемане на детето му.
5. При сутрешен прием на децата от учителите – пом. възпитателят в групата е длъжен да се грижи за останалите деца, които се намират в занималнята и да не се отделя от тях.
6. При събиране на две и повече семейства на отделните входове, родителите са длъжни да изчакат реда си като спазват дистанция от минимум 2м.



7. При заплащане на месечната такса родителите следва да използват централния вход, който отвежда към административното крило, като са длъжни да ползват лични предпазни средства – калцуни и дезинфектант за ръце при влизане в сградата.
8. При движението по маршрутите към входовете на сградите и обратно – към изхода на ДГ № 34 „Брезичка”, родителите заедно с децата следва да се движат от дясната страна на алеите.
9. При провеждане на родителски срещи по график, родителите са длъжни да ползват лични предпазни средства – калцуни и дезинфектант за ръце при влизане в сградата.
10. При подготовка за родителска среща, учителите и пом. възпитателя от съответната група са длъжни да вземат всички мерки за обезопасяване на средата, както следва:
  - учителите са длъжни да подредят помещението, като осигурят отстояние не по-малко от 1,5м на местата за сядане;
  - пом. възпитателя в групата е длъжен да направи дезинфекция на пода и повърхностите преди и след провеждането на срещата
  - по време на род. среща следва да бъде осигурено проветряване на помещението.

**Чл. 19.** Учителите по групи поемат пълната отговорност за децата по време на престоя им в детската градина в обстановка на КОВИД-19 и са длъжни да извършват дейности, както следва:

1. Включване на децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им.
2. Създаване на навици за това как най-добре да мият ръцете си (придружаване на децата и даване на насоки, когато е необходимо), като преди това им се покаже как и кога става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването е с топла вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба.
3. Използване на подходящ дезинфектант за ръце, когато детето не е в близост до топла вода и течен сапун. Възможно най-скоро след това – измиване на ръцете с топла вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност).
4. Организиране на дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности.

5. Подреждане на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособяване на кътове, които да се ползват от малък брой деца.
6. Ограничаване на близката комуникация между учители и на едновременния им престой в общи помещения.
7. Организиране на работата с децата в една и съща група и с един и същи персонал /доколкото е възможно/, което да предотврати контакта между децата от различните групи.

**Чл. 20.** Пом. възпитателите поемат и споделят равна отговорност за децата по време на престоя им в детската градина, като са длъжни да подпомагат дейността на учителите и да подкрепят децата във всички полезни дейности за опазване на живота и здравето им.

**Чл. 21.** При провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа, не се допуска смесване на деца от отделни групи.

**Чл. 22.** Психологът и ресурсният учител поемат пълната отговорност при провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа за децата, с които работят в детската градина в обстановка на КОВИД-19 и са длъжни да извършват дейности, както следва:

1. Спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция.
2. Организиране индивидуалната и/или групова работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия.
3. Работата с едно дете или с група деца е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение.
4. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина.
5. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност – с децата се организира индивидуална работа.
6. В работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути между срещите с отделните деца/групи.
7. След приключване на работата с всяко дете/група, психолог/ресурсен учител е длъжен да проветрява помещението и да дезинфекцира работното пространство и всички контактни повърхности.
8. Работата с деца/група се провежда най-малко два пъти седмично.
9. След работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а когато това е невъзможно, се измиват с топла вода и сапун от психолог/ресурсен учител.
10. Педагогическите специалисти носят лични предпазни средства (маски) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.

**Чл. 23.** Провеждането на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование да бъде преустановено или сведено до минимум, поради ограничаването на достъпа на външни лица в детските градини.

**Чл. 24.** В случай на провеждане на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, не се допуска смесване на деца от отделни групи.

**Чл. 25.** Преподавателите по ДОД поемат пълната отговорност при провеждане на ДОД с децата, с които работят в детската градина в обстановка на КОВИД-19 и са длъжни да извършват дейности, както следва:

1. Спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция.
2. Организиране индивидуалната и/или групова работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия.
3. Работата с едно дете или с група деца е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение.
4. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина.
5. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност – с децата се организира индивидуална работа.
6. В работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути между срещите с отделните деца/групи.
7. След приключване на работата с всяко дете/група, преподавателите по ДОД са длъжни да проветряват помещението и да дезинфекцира работното пространство и всички контактни повърхности.
8. Работата с деца/група се провежда най-малко два пъти седмично.
9. След работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а когато това е невъзможно, се измиват с топла вода и сапун от преподавателите по ДОД.
10. Преподавателите по ДОД носят лични предпазни средства (маски) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.

**Чл. 26.** Задължително е използването от всички работещи в ДГ № 34 „Брезичка“ на обособено място за преобличане, в което да се сменят обувките и дрехите, с които идват отвън с работни такива.

**Чл. 27.** Да се ограничи използването на физкултурен и музикален салон за дейности с групи деца. Дейностите следва да се провеждат в занималнята на всяка отделна група.

**Чл. 28.** Задължително е планирането и провеждането на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.

**Чл. 29.** Да се ограничи влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа на сградите.

**Чл. 30.** Придружителите на деца със СОП се допускат в детската градина при стриктно спазване на изискванията за носене на защитна маска за лице и калцунци, за спазване на физическа дистанция и за дезинфекция на ръцете при влизане.

**Чл. 31.** Престоят на децата на открито да се осъществява само на обособената за целта площадка на отделната група на двора.

**Чл. 32.** Комуникацията с родителите да се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации да се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

**Чл. 33.** При необходимост от пряка комуникация да се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски.

**Чл. 34.** Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети да се осъществява в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ или на открито в двора на детската градина.

**Чл. 35.** Задължителната процедура за реагиране при съмнение за случай на КОВИД-19 включва, както следва:

1. Съвместно обсъждане с РЗИ на вида на информацията, която детската градина следва да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19, както и на начините за нейния бърз обмен и за отговорните за това лица.
2. Създаване на групи за бърза комуникация:
  - мед. сестра към директор
  - мед. сестра и директор към РЗИ
  - директор към РУО
  - учители към мед. сестра
  - учители към директор
  - учители към родители.

**Чл. 36.** Задължително прилагане на възпитателни мерки за ограничаване рисковете от разпространение на вируса, както следва:

1. Периодично задължително провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и за правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.

2. Ежедневно напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.
3. Личен пример на педагогическите специалисти и пом. възпитателите за спазване на правилата и мерките в детската градина.
4. Изготвяне от учителите с помощта на мед. сестра и поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски.

### **РАЗДЕЛ III**

## **Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в ДГ № 34 „Брезичка”**

**Чл. 37.** Задължително извършване на подготвителни мерки в ДГ № 34 „Брезичка”, както следва:

1. Оборудване на помещение „изолационна стая” в „ Административен корпус,, за отделяне на дете или лице с грипоподобни симптоми или с други прояви на заразно заболяване, напр. гадене, повръщане, диария.
2. Ежедневно осъществяване на медицински филтър за наличие на признаци на заразно заболяване и недопускане в сградата на детската градина на лица във видимо нездравословно състояние.
3. Организиране от мед. сестри на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непдагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните болели.
4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

**Чл. 38.** Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в ДГ № 34 „Брезичка” при наличие на един или повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.) включват първоначално поведение на мед. сестра, както следва:

1. Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение „изолационна стая”, докато не бъде взето от родителите.
2. На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски задължително следва да се носят и от персонала, който се грижи за него.

3. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
4. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
5. След като детето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
6. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
7. Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и може да посещава.

**Чл. 39.** В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на дете се спазва задължителна процедура, както следва:

1. Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ.
2. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
3. Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.
4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация. Като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
  - Деца от същата група – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ;
  - Персоналът в групата, както и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
  - Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
5. Незащитеният контакт със заразено дете трябва да е осъществен в период от два дни преди, до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптом

носител на COVID-19 – от два дни преди, до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

6. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
7. При карантиниране на контактното дете, членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми, уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
8. Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.
9. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

**Чл. 40.** Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в ДГ № 34 „Брезичка” при наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.) включват първоначално поведение на мед. сестра:

1. Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
2. Избягва се физически контакт с други лица.
3. При възможност използва личен транспорт за придвижване.
4. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
5. Мед. сестра и директорът на детската градина предоставят на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и деца в съответствие с указанията на РЗИ.
6. Мед. сестра и учителите информират родителите на децата, които са били в контакт с лицето.
7. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция от пом. възпитател в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
8. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
9. Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

**Чл. 41.** В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек се спазва задължителна процедура, както следва:

1. Лицето информира мед. сестра и директора на детската градина, които незабавно се свързват със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.
2. Мед. сестра и директорът на детската градина предоставят на съответната РЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора.
4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.
5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
  - Децата от групата, в която е работило лицето – родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ;
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
  - Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
6. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди, до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди, до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
7. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
8. Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещения може да се използват.



9. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

### **Допълнителни разпоредби**

**Чл. 42.** Отговорност за изпълнението на Правилника носи директорът на детската градина и съответните длъжностни лица, чийто конкретни задължения са разпоредени със съответна заповед на директора.

**Чл. 43.** Правилникът се утвърждава със заповед на директора.

**Чл. 44.** Забранява се изпълнението на заповеди и нареждания, противоречащи на този правилник.

**Чл. 45.** При сключване на договори с други организации за провеждане на друг вид дейности следва да се предвидят мерки за осигуряване опазване на здравето и живота на децата и работещите в ДГ № 34 „Брезичка” в условията на разпространението на КОВИД-19.

### **Преходни и заключителни разпоредби**

1. Настоящият правилник се излага на общодостъпно място в детската градина.
2. С Правилника, по утвърден график, се запознават педагогическите специалисти, непедagogическият персонал и родителите.
3. Длъжностни лица за координиране и контрол на дейностите, регламентирани в Правилника за създаване на организация за опазване здравето и живота на децата и работещите в ДГ № 34 „Брезичка” в условията на разпространението на КОВИД-19 са медицинските сестри на кабинет в ДГ № 34 „Брезичка“.
4. Указания за изпълнението на Правилника се получават от директора и длъжностните лица.
5. Цялостен контрол по спазване на Правилника за създаване на организация за опазване здравето и живота на децата и работещите в ДГ № 34 „Брезичка” в условията на разпространението на КОВИД-19, се осъществява от директора на ДГ № 34 „Брезичка“.